**«УТВЕРЖДАЮ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Председатель Правления**

**АО «Костанайские минералы»**

**Нурхожаев Е.С.**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

**паспорт инвестиционного проекта**

**«****Веб платформа»**

**Согласовано:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Технический директор – Смагулов А.Р. |  |  |
|  |  | подпись |
| Финансовый директор – Орумбаев И. Н. |  |  |
|  |  | подпись |
| Коммерческий директор – Ауешов Ч.А. |  |  |
|  |  | подпись |
| Директор по ЦТиСР – Лескин О.В. |  |  |
|  |  | подпись |
| Начальник ПЭО – Зайцева Ю.А. |  |  |
|  |  | подпись |
| Начальник ОУПиБП – Лисняк Е.М. |  |  |
|  |  | подпись |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разработано:** |  |  |
|  |  |  |
| Техник-программист – Андриенко Б.Н. |  |  |
|  |  | подпись |
| г. Житикара, 2022 год |  |
|  |  |

**Оглавление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Страница** |
| 1 | [Инициация проекта](#_1._Инициация_проекта) | **3** |
| 2 | [Этапы реализации проекта](#_2._Этапы_реализации) | **4** |
| 3 | [Описание проекта](#_3._Описание_проекта) | **6** |
| 4 | [Прогнозируемые риски проекта](#_4._Прогнозируемые_риски) | **8** |
| 5 | [Экономическое обоснование проекта](#_5._Экономическое_обоснование) | **9** |
| 6 | [Завершение проекта](#_6._Завершение_проекта.) | **10** |

# 1. Инициация проекта

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Наименование проекта | Веб платформа |
| 1.2 Инициатор | Директор по цифровым технологиям и стратегическому развитию – Лескин О.В.  Главный бухгалтер – Жолобова Н.П. |
| 1.3 Основание для разработки проекта | \* Необходимость обращаться к специалистам для получения данных по отпуску и расчётным листам.  \* Отсутствие возможности самостоятельно и с любого устройства подать заявку на рационализаторское предложение.  \* Нет возможности новым работникам просмотреть шаблоны и варианты уже реализованных идей и рац. предложений.  \* Необходимость создания «интеллектуальной базы» компании. |
| 1.4 Цель и задачи проекта | Цель:  \* Получить инструменты эффективного управления рационализаторской деятельностью на предприятии.  \* Возможность самостоятельной выгрузки данных по расчётному листа и отпуску.  Задачи:  \* Увеличить количество поданных и соответственно успешно внедрённых проектов и предложений.  \* Самостоятельная выгрузка расчётного листа и графиков со свободными днями отпуска. |
| 1.5 Ожидаемые результаты проекта: | Кроссплатформенный веб-клиент, с доступом из сети интернета, с модульной расширяемой структурой и необходимым функционалом по модулям: 1. Модуль личный кабинет.  2. Модуль Бухгалтерия.  3. Модуль Служба Управления Персоналом.  4. Модуль Рационализаторство. |
| 1.5.1 Финансовые результаты |  |
| 1.5.2 Материальные результаты | - |
| 1.5.3 Информационные результаты | - |
| 1.6 Куратор проекта | Директор по цифровым технологиям и стратегическому развитию – Лескин О.В. |
| 1.7 Команда проекта | Алейникова Т.В. – ведущий инженер-программист  Тетенков В.А. – инженер 1 категории (системный) |
| 1.8. Менеджер проекта | Андриенко Б.Н. – техник-программист |
| 1.9 Ограничения и планируемые ресурсы | - |
| 1.10 Финансовые средства | - |
| 1.11 Технологии и оборудования | - |
| 1.12 Приоритетность проекта | обычный |
| 1.13 Длительность реализации | 3 месяца |
| 1.14 Предполагаемая дата старта проекта | март 2022 |
| 1.15 Дата подготовки подробного плана | март 2022 |
| 1.16 Дата завершения проекта | май 2022 |
| 1.17 Бонусный бюджет проекта | Согласно положения о стимулировании в проектной деятельности |

# 2. Этапы реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Этап | Срок | Результат этапа |
| 1 | Подготовка паспорта проекта.  Предпроектное обследование. Предпроектные работы. | март 2022 | Готовый паспорт проекта. Собранная информация. |
| 2 | Реализация проекта. Опытно-промышленная эксплуатация. | март 2022 – апрель 2022 | Реализованы основные модули. Система передана на тестирование. |
| 3 | Введение в промышленную эксплуатацию. Завершение проекта | май 2022 | Введённая в работу система. Итоговый отчет проекта |
| 4 | **Итого** | март 2022 – май 2022 | **Внедрённая рабочая система** |

# 3. Описание проекта

**Проблема:** Низкая скорость подачи заявок, наличие промежуточных звеньев, отсутствие обратной связи по проектам, невозможность получения информации по рейтингам. Также нет примеров и шаблонов чужих удачных внедрённых предложений.

Получение подробной информации и корректировок затрачивает время целевых специалистов, отсутствует гибкость подачи заявок.

Информация по расчётным листам и отпускам занимает время у работников Бухгалтерии и Отдела кадров.

**Решение:** разработка веб-платформы, доступной с любого устройства в интернете, которая решает основные проблемы проекта. Платформа включает модули: личный кабинет, рационализаторство, бухгалтерия и служба управления персоналом.

# 4. Прогнозируемые риски проекта

**4.1 Карта рисков**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № риска | Характер риска | Наименование риска | Описание риска | Владелец риска | Тип риска | Источник риска | Воздействие на параметры проекта | | | | Воздействие на проект | Вероятность возникновения | Вес риска | Ранг риска | Статус риска |
| Бюджет | Сроки | Содержание | Качество |
| 1 | Угроза | Человеческий фактор | Выбор модели с наименьшими угрозами от действий персонала | Управление Предприятия | Внутренний | Внутренний | 0,1 | 0,1 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,1 | 0,1 | низкий | Открыт |

**4.2 План управления рисками проекта**

1. Наименование проекта: веб-платформа управления изменениями

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № риска | Наименование риска | Ранг риска | Стратегия реагирования | План реагирования | | | |
| Мероприятие | Ответственный | Бюджет | Срок |
| 1 | Человеческий фактор | низкий | снижение | Разделение системы на модули и поэтапное внедрение в процессе работы | Андриенко Б.Н. | - | май 2022 |

# 5. Экономическое обоснование проекта.

Введённая система привносит положительные изменения в текущее состояние дел:

- Исключение затрат на большую часть печати расчётных листов, трудозатраты специалистов на эту работу.

- Уменьшение обращений в отдел кадров по поводу данных по отпуску.

- Исключение промежуточных звеньев, и соответственно рисков, а также ускорение подачи заявки на рационализаторское предложение.

- Получение обратной связи по рационализаторским предложениям, упрощение коммуникаций между реализаторами.

- Наличие готовых шаблонов и удачных примеров, что устраняет возможные препятствия для старта предложений.

- Стимулирование рационализаторской деятельности внутри предприятия посредством добавления инструментария в виде рейтингов, отчётов и глобальной коммуникации.

- Количественное увеличение и качественном улучшение рационализаторской деятельности на предприятии.

- Уменьшение затрат времени персонала для обработки запросов, заявок и получения информации работникам.

**5.1 Экономический эффект от рационализаторской деятельности. Экономический эффект от внедрения проектов по бережливому производству.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подразделение** | **внедренные** | **на доработке** | **отклонено** | **всего** | **сумма тенге** |
| ГТК | 10 |  | 9 | 19 | 6 006 500 |
| АТП | 26 |  |  | 26 | 1 368 000 |
| ЭУ | 12 |  |  | 12 | 566 396 |
| ОК | 9 |  |  | 9 | 90 000 |
| Всего по предприятию | 57 | 0 | 9 | 66 | 8030896 |

Количество рационализаторских предложений, зарегистрированный за 2020 год: 66 штук, суммарной экономическое эффективностью в 8030896 тенге, или 8 031 тыс. тенге, - данные получены от специалистов отдела Управления Проектами и Бережливым Производством. Ожидаемый эффект от внедрения проекта – увеличение на 150% количества рентабельных и успешно внедрённых в совокупности рационализаторских предложений, а также проектов бережливого производства, и соответственно принятых в работу. Численно это выражается в увеличении экономических показателей –

66 штук + 100% = 132 штуки.

8030896 тенге + 100% = 16 061 792 тенге, или 16 061 тыс. тенге.

**5.3 Экономический эффект.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Интервалы прогноза, год** |
| **2021** |
| As is, тыс. тенге | 8 031 |
| Операционные затраты всего, тыс. тенге | 0 |
| To be, тыс. тенге | 16 061 |
| Экономический эффект, тыс. тенге | 8 030 |

Соответственно, экономический эффект в данном случае мы рассматриваем на уровне 8 030 896 тенге, или 8 030 тыс. тенге.

# 6. Завершение проекта.

**6.1 Параметры выполнения проекта:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель | Значение |
| 1 | Веб-платформа, введённая в эксплуатацию | Опубликованный веб-сайт, работающий согласно требованиям |
| 2 | Информационные результаты | Итоговый отчет |